


**EK-1**  
**KURUM DIŐI KAMU İŐÇİ ALIMI İLAN FORMU**

<b>KURUM BİLGİLERİ</b>	
Kurum Adı/Unvanı: <b>SARBEL ORGANİZASYON TEMİZLİK SPOR HİZMETLERİ İNŐAAT GIDA SAN. VE TİC. A.Ő.</b>	
Adresi: <b>Pınar Mah. Günyüzü Sk. No:2 Sarıyer/İstanbul</b>	
Telefonu: <b>444 1 722</b>	E-mail: <b>iskur@sariyer.bel.tr</b>
<b>TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ</b>	
Meslek Adı: <b>Müdüş Yardımcısı</b>	Açık İş Sayısı: <b>2</b>
Niteliği (Geçici/Daimi): <b>Belirli Süreli</b>	Deneyim Süresi:
Başvuru Tarihleri: <b>20.07.2020 - 24.07.2020</b>	
Başvuru Adresi: <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a>	
İrtibat Kişisi: <b>İş Kur Birimi</b>	Unvanı:
Telefonu: <b>444 1 722</b>	E-posta:
<b>GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ</b>	
E-mail: <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a>	
Tarih:	Saat:
<b>ÇALIŞMA ŐARTLARI</b>	
Çalışma Adresi: <b>Sarıyer Belediyesi Pınar Mah. Günyüzü Sk. No:2 Sarıyer/İstanbul</b>	
Çalışma Süresi: <b>Haftalık 45 Saat</b>	Çalışma Saatleri:
<b>MÜRACAAT KOŐULLARI</b>	
1. Lisans Mezunu	
2. Formasyon Belgesi	
3. 25 – 55 Yaş Aralığı – (Erkek Adayların Askerliğini yapmış olması)	
4. Verilen iş Geliőtirip, Takip edebilecek, akademik Sürece hakim, İletifim yönü Kuvvetli, Pozitif düőünüp hareket edebilen, sorunlar karőısında çözüm yolu üretebilen.	
5. Ekte bulunan başvuru formu doldurularak <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a> elektronik posta adresine gönderilmesi	
6. Kamu haklarından mahrum olmamak	
7. 28/04/2018 tarihli resmi gazetede yayımlanan, İl Özel idareleri, Belediyeler ve bağlı kuruluşları ile bunların üyesi olduğu mahalli idari birliklerinin personel çalıştırılmasına dayalı hizmetlerinin gördürülmesine iliőklin usul ve esasların 4. Maddesindeki Őartları taőtıyor olmak.	
<b>BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER</b>	
1. Başvuru Formu	
<b>FORM ONAY BİLGİLERİ</b>	
Tarih	: 20 Temmuz 2020
Adı Soyadı:	Tolga TUNCER
Unvanı	: İnsan Kaynakları Müdürü
 SARBEL ORGANİZASYON TEMİZLİK SPOR HİZMETLERİ İNŐAAT GIDA SANAYİ VE TİCARET A.Ő. Ezyökdere Mh. Pınasa C. Sarıyer No: 2 Sarıyer / İST. Sarıyer V.ö. No: 396003	

KİŞİSEL BİLGİLER	
ADI	
SOYADI	
T.C. KİMLİK NO	
UYRUK	
DOĞUM TARİHİ	
İKAMET ADRESİ	
MEDENİ HALİ	
EHLİYET / SİNİFİ / VERİLİŞ TARİHİ	
ASKERLİK DURUMU	
İLETİŞİM BİLGİLERİ	
CEP TELEFONU NO	
EV TELEFONU NO	
E-POSTA	
EĞİTİM DÜKÜMÜ (En son mezun olduğunuz okulu yazmanız yeterli)	
İLKÖĞRETİM	
LİSE	
ÖN LİSANS	
LİSANS	
DİĞER	
İŞ DENYİMİ VEYA STAJ	
YABANCI DİL VE SEVİYE	
DİĞER BİLGİLER	
BİLGİSAYAR BİLGİSİ	
SERTİFİKA BELGE	
YAPABİLECEĞİNİZ İŞ TÜRÜ	
REFERANSLAR	
ADI/SOYADI	
SABİKA KAYDI	YOK <input type="checkbox"/> KANUN MD.
ENGEL DURUMU VAR İSE ORAN?	%
ÖZEL DURUM	

Bu başvuru formunda doldurmuş olduğum tüm bilgilerin doğruluğunu beyan ederek formda yer alan bilgilerimin işverenler ile paylaşılmasını kabui ederim

İMZA

**EK-1**  
**KURUM DIŐI KAMU İŐÇİ ALIMI İLAN FORMU**

<b>KURUM BİLGİLERİ</b>	
Kurum Adı/Unvanı: <b>SARBEL ORGANİZASYON TEMİZLİK SPOR HİZMETLERİ İNŐAAT GIDA SAN. VE TİC. A.Ő.</b>	
Adresi: <b>Pınar Mah. Günyüzü Sk. No:2 Sarıyer/İstanbul</b>	
Telefonu: <b>444 1 722</b>	E-mail: <b>iskur@sariyer.bel.tr</b>
<b>TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ</b>	
Meslek Adı: <b>Rehberlik</b>	Açık İş Sayısı: <b>3</b>
Niteliği (Geçici/Daimi): <b>Belirli Süreli</b>	Deneyim Süresi:
Başvuru Tarihleri: <b>20.07.2020 - 24.07.2020</b>	
Başvuru Adresi: <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a>	
İrtibat Kişisi: <b>İş Kur Birimi</b>	Unvanı:
Telefonu: <b>444 1 722</b>	E-posta:
<b>GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ</b>	
E-mail: <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a>	
Tarih:	Saat:
<b>ÇALIŞMA ŐARTLARI</b>	
Çalışma Adresi: <b>Sarıyer Belediyesi Pınar Mah. Günyüzü Sk. No:2 Sarıyer/İstanbul</b>	
Çalışma Süresi: <b>Haftalık 45 Saat</b>	Çalışma Saatleri:
<b>MÜRACAAT KOŐULLARI</b>	
1. Lisans Mezunu	
2. Formasyon Belgesi, Rehberlik Sertifikası	
3. 25 – 55 Yaş Aralığı – (Erkek Adayların Askerliğini yapmış olması)	
4. Sınav sistemine hakim, yeniliği takip edebilen, kendisini geliőtiren, alanına hakim, öğretmenler ve öğrenciler arasında ve öğretmenler ve idare arasında denge sağlayıcı, akademik iőleyiőin sürdürülmesinde etkin, resmi yazıőmalar konusunda deneyimli, dizgi ve öğretmenler arasında iletişim sağlayan, yayın ve iőleyiő planlaması yapabilen	
5. Ekte bulunan başvuru formu doldurularak <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a> elektronik posta adresine gönderilmesi	
6. Kamu haklarından mahrum olmamak	
7. 28/04/2018 tarihli resmi gazetede yayımlanan, İl Özel idareleri, Belediyeler ve bağlı kuruluşları ile bunların üyesi olduğu mahalli idari birliklerinin personel çalıştırılmasına dayalı hizmetlerinin gördürülmesine ilişkin usul ve esasların 4. Maddesindeki Őartları taşıyor olmak.	
<b>BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER</b>	
1. Başvuru Formu	
<b>FORM ONAY BİLGİLERİ</b>	
Tarih	: 20 Temmuz 2020
Adı Soyadı:	Tolga TUNCER
Unvanı	: İnsan Kaynakları Müdürü
	



**SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**İŞKUR HİZMET BİRİMİ**  
**BAŞVURU FORMU**




KİŞİSEL BİLGİLER	
ADI	
SOYADI	
T.C. KİMLİK NO	
UYRUK	
DOĞUM TARİHİ	
İKAMET ADRESİ	
MEDENİ HALİ	
EHLİYET / SİNİFİ / VERİLİŞ TARİHİ	
ASKERLİK DURUMU	
İLETİŞİM BİLGİLERİ	
CEP TELEFONU NO	
EV TELEFONU NO	
E-POSTA	
EĞİTİM DÜKÜMÜ (En son mezun olduğunuz okulu yazmanız yeterli)	
İLKÖĞRETİM	
LİSE	
ÖN LİSANS	
LİSANS	
DİĞER	
İŞ DENYİMİ VEYA STAJ	
YABANCI DİL VE SEVİYE	
DİĞER BİLGİLER	
BİLGİSAYAR BİLGİSİ	
SERTİFİKA BELGE	
YAPABİLECEĞİNİZ İŞ TÜRÜ	
REFERANSLAR	
ADI/SOYADI	
SABİKA KAYDI	YOK <input type="checkbox"/> KANUN MD.
ENGEL DURUMU VAR İSE ORAN?	%
ÖZEL DURUM	

Bu başvuru formunda doldurmuş olduğum tüm bilgilerin doğruluğunu beyan ederek formda yer alan bilgilerimin işverenler ile paylaşılmasını kabui ederim

İMZA

**EK-1**  
**KURUM DIŐI KAMU İŐÇİ ALIMI İLAN FORMU**


<b>KURUM BİLGİLERİ</b>	
Kurum Adı/Unvanı: <b>SARBEL ORGANİZASYON TEMİZLİK SPOR HİZMETLERİ İNŐAAT GIDA SAN. VE TİC. A.Ő.</b>	
Adresi: <b>Pınar Mah. Günyüzü Sk. No:2 Sarıyer/İstanbul</b>	
Telefonu: <b>444 1 722</b>	E-mail: <b>iskur@sariyer.bel.tr</b>
<b>TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ</b>	
Meslek Adı: <b>Matematik Öğretmeni</b>	Açık İş Sayısı: <b>8</b>
Niteliği (Geçici/Daimi): <b>Belirli Süreli</b>	Deneyim Süresi:
Başvuru Tarihleri: <b>20.07.2020 - 24.07.2020</b>	
Başvuru Adresi: <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a>	
İrtibat Kişisi: <b>İş Kur Birimi</b>	Unvanı:
Telefonu: <b>444 1 722</b>	E-posta:
<b>GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ</b>	
E-mail: <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a>	
Tarih:	Saat:
<b>ÇALIŞMA ŐARTLARI</b>	
Çalışma Adresi: <b>Sarıyer Belediyesi Pınar Mah. Günyüzü Sk. No:2 Sarıyer/İstanbul</b>	
Çalışma Süresi: <b>Haftalık 45 Saat</b>	Çalışma Saatleri:
<b>MÜRACAAT KOŐULLARI</b>	
1. Lisans Mezunu	
2. Formasyon Belgesi	
3. 25 – 55 Yaş Aralığı – (Erkek Adayların Askerliğini yapmış olması)	
4. Alanında hakim, yeniliğe açık ve kendisini sürekli geliőtiren, soru ve içerik yazımında deneyimli veya bu alanda istekli, tashih yapabilen, öğrencilerle iletişim kurabilen, sınıf yönetimine hakim olan, zümre çalışmalarında istekli ve katkı sunabilen	
5. Ekte bulunan başvuru formu doldurularak <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a> elektronik posta adresine gönderilmesi	
6. Kamu haklarından mahrum olmamak	
7. 28/04/2018 tarihli resmi gazetede yayımlanan, İl Özel idareleri, Belediyeler ve bağlı kuruluşları ile bunların üyesi olduğu mahalli idari birliklerinin personel çalıştırılmasına dayalı hizmetlerinin gördürülmesine ilişkin usul ve esasların 4. Maddesindeki Őartları taşıyor olmak.	
<b>BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER</b>	
1. Başvuru Formu	
<b>FORM ONAY BİLGİLERİ</b>	
Tarih	: 20 Temmuz 2020
Adı Soyadı:	Tolga TUNCER
Unvanı	: İnsan Kaynakları Müdürü
 SARBEL ORGANİZASYON TEMİZLİK SPOR HİZMETLERİ İNŐAAT GIDA SANAYİ VE TİCARET A.Ő. Ergökdemir Mah. Pınar Mah. Günyüzü Sk. No: 2 Sarıyer / İST. Sarıyer V.İ.Ö. No: 396003	

KİŞİSEL BİLGİLER	
ADI	
SOYADI	
T.C. KİMLİK NO	
UYRUK	
DOĞUM TARİHİ	
İKAMET ADRESİ	
MEDENİ HALİ	
EHLİYET / SİNİFİ / VERİLİŞ TARİHİ	
ASKERLİK DURUMU	
İLETİŞİM BİLGİLERİ	
CEP TELEFONU NO	
EV TELEFONU NO	
E-POSTA	
EĞİTİM DÜKÜMÜ (En son mezun olduğunuz okulu yazmanız yeterli)	
İLKÖĞRETİM	
LİSE	
ÖN LİSANS	
LİSANS	
DİĞER	
İŞ DENYİMİ VEYA STAJ	
YABANCI DİL VE SEVİYE	
DİĞER BİLGİLER	
BİLGİSAYAR BİLGİSİ	
SERTİFİKA BELGE	
YAPABİLECEĞİNİZ İŞ TÜRÜ	
REFERANSLAR	
ADI/SOYADI	
SABİKA KAYDI	YOK <input type="checkbox"/> KANUN MD.
ENGEL DURUMU VAR İSE ORAN?	%
ÖZEL DURUM	

Bu başvuru formunda doldurmuş olduğum tüm bilgilerin doğruluğunu beyan ederek formda yer alan bilgilerimin işverenler ile paylaşılmasını kabui ederim

İMZA

**EK-1**  
**KURUM DIŐI KAMU İŐÇİ ALIMI İLAN FORMU**

<b>KURUM BİLGİLERİ</b>	
Kurum Adı/Unvanı: <b>SARBEL ORGANİZASYON TEMİZLİK SPOR HİZMETLERİ İNŐAAT GIDA SAN. VE TİC. A.Ő.</b>	
Adresi: <b>Pınar Mah. Günyüzü Sk. No:2 Sarıyer/İstanbul</b>	
Telefonu: <b>444 1 722</b>	E-mail: <b>iskur@sariyer.bel.tr</b>
<b>TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ</b>	
Meslek Adı: <b>Fizik Öğretmeni</b>	Açık İş Sayısı: <b>5</b>
Niteliği (Geçici/Daimi): <b>Belirli Süreli</b>	Deneyim Süresi:
Başvuru Tarihleri: <b>20.07.2020 - 24.07.2020</b>	
Başvuru Adresi: <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a>	
İrtibat Kişisi: <b>İş Kur Birimi</b>	Unvanı:
Telefonu: <b>444 1 722</b>	E-posta:
<b>GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ</b>	
E-mail: <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a>	
Tarih:	Saat:
<b>ÇALIŞMA ŐARTLARI</b>	
Çalışma Adresi: <b>Sarıyer Belediyesi Pınar Mah. Günyüzü Sk. No:2 Sarıyer/İstanbul</b>	
Çalışma Süresi: <b>Haftalık 45 Saat</b>	Çalışma Saatleri:
<b>MÜRACAAT KOŐULLARI</b>	
1. Lisans Mezunu	
2. Formasyon Belgesi	
3. 25 – 55 Yaş Aralığı – (Erkek Adayların Askerliğini yapmış olması)	
4. Alanında hakim, yeniliğe açık ve kendisini sürekli geliőtiren, soru ve içerik yazımında deneyimli veya bu alanda istekli, tashih yapabilen, öğrencilerle iletişim kurabilen, sınıf yönetimine hakim olan, zümre çalışmalarında istekli ve katkı sunabilen	
5. Ekte bulunan başvuru formu doldurularak <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a> elektronik posta adresine gönderilmesi	
6. Kamu haklarından mahrum olmamak	
7. 28/04/2018 tarihli resmi gazetede yayımlanan, İl Özel idareleri, Belediyeler ve bağlı kuruluşları ile bunların üyesi olduğu mahalli idari birliklerinin personel çalıştırılmasına dayalı hizmetlerinin gördürülmesine ilişkin usul ve esasların 4. Maddesindeki Őartları taşıyor olmak.	
<b>BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER</b>	
1. Başvuru Formu	
<b>FORM ONAY BİLGİLERİ</b>	
Tarih	: 20 Temmuz 2020
Adı Soyadı:	Tolga TUNCER
Unvanı	: İnsan Kaynakları Müdürü
 SARBEL ORGANİZASYON TEMİZLİK SPOR HİZMETLERİ İNŐAAT GIDA SANAYİ VE TİCARET A.Ő. Ergökdemir Mah. Pınar Mah. Günyüzü Sk. No: 2 Sarıyer / İST. Sarıyer V.İ.Ö. No: 396003	



**SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**İŞKUR HİZMET BİRİMİ**  
**BAŞVURU FORMU**




KİŞİSEL BİLGİLER	
ADI	
SOYADI	
T.C. KİMLİK NO	
UYRUK	
DOĞUM TARİHİ	
İKAMET ADRESİ	
MEDENİ HALİ	
EHLİYET / SİNİFİ / VERİLİŞ TARİHİ	
ASKERLİK DURUMU	
İLETİŞİM BİLGİLERİ	
CEP TELEFONU NO	
EV TELEFONU NO	
E-POSTA	
EĞİTİM DÜKÜMÜ (En son mezun olduğunuz okulu yazmanız yeterli)	
İLKÖĞRETİM	
LİSE	
ÖN LİSANS	
LİSANS	
DİĞER	
İŞ DENYİMİ VEYA STAJ	
YABANCI DİL VE SEVİYE	
DİĞER BİLGİLER	
BİLGİSAYAR BİLGİSİ	
SERTİFİKA BELGE	
YAPABİLECEĞİNİZ İŞ TÜRÜ	
REFERANSLAR	
ADI/SOYADI	
SABİKA KAYDI	YOK <input type="checkbox"/> KANUN MD. <input type="checkbox"/>
ENGEL DURUMU VAR İSE ORAN?	%
ÖZEL DURUM	

Bu başvuru formunda doldurmuş olduğum tüm bilgilerin doğruluğunu beyan ederek formda yer alan bilgilerimin işverenler ile paylaşılmasını kabui ederim

İMZA



**EK-1**  
**KURUM DIŐI KAMU İŐÇİ ALIMI İLAN FORMU**

<b>KURUM BİLGİLERİ</b>	
Kurum Adı/Unvanı: <b>SARBEL ORGANİZASYON TEMİZLİK SPOR HİZMETLERİ İNŐAAT GIDA SAN. VE TİC. A.Ő.</b>	
Adresi: <b>Pınar Mah. Günyüzü Sk. No:2 Sarıyer/İstanbul</b>	
Telefonu: <b>444 1 722</b>	E-mail: <b>iskur@sariyer.bel.tr</b>
<b>TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ</b>	
Meslek Adı: <b>Türk Dili ve Edebiyat Öğretmeni</b>	Açık İş Sayısı: <b>4</b>
Niteliği (Geçici/Daimi): <b>Belirli Süreli</b>	Deneyim Süresi:
Başvuru Tarihleri: <b>20.07.2020 - 24.07.2020</b>	
Başvuru Adresi: <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a>	
İrtibat Kişisi: <b>İş Kur Birimi</b>	Unvanı:
Telefonu: <b>444 1 722</b>	E-posta:
<b>GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ</b>	
E-mail: <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a>	
Tarih:	Saat:
<b>ÇALIŞMA ŐARTLARI</b>	
Çalışma Adresi: <b>Sarıyer Belediyesi Pınar Mah. Günyüzü Sk. No:2 Sarıyer/İstanbul</b>	
Çalışma Süresi: <b>Haftalık 45 Saat</b>	Çalışma Saatleri:
<b>MÜRACAAT KOŐULLARI</b>	
1. Lisans Mezunu	
2. Formasyon Belgesi	
3. 25 – 55 Yaş Aralığı – (Erkek Adayların Askerliğini yapmış olması)	
4. Alanında hakim, yeniliğe açık ve kendisini sürekli geliőtiren, soru ve içerik yazımında deneyimli veya bu alanda istekli, tashih yapabilen, öğrencilerle iletişim kurabilen, sınıf yönetimine hakim olan, zümre çalışmalarında istekli ve katkı sunabilen	
5. Ekte bulunan başvuru formu doldurularak <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a> elektronik posta adresine gönderilmesi	
6. Kamu haklarından mahrum olmamak	
7. 28/04/2018 tarihli resmi gazetede yayımlanan, İl Özel idareleri, Belediyeler ve bağlı kuruluşları ile bunların üyesi olduğu mahalli idari birliklerinin personel çalıştırılmasına dayalı hizmetlerinin gördürülmesine ilişkin usul ve esasların 4. Maddesindeki Őartları taşıyor olmak.	
<b>BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER</b>	
1. Başvuru Formu	
<b>FORM ONAY BİLGİLERİ</b>	
Tarih	: 20 Temmuz 2020
Adı Soyadı:	Tolga TUNCER
Unvanı	: İnsan Kaynakları Müdürü
 <b>SARBEL</b> ORGANİZASYON TEMİZLİK SPOR HİZMETLERİ İNŐAAT GIDA SANAYİ VE TİCARET A.Ő. Ezyıldırım Mah. Pınar Mah. Günyüzü Sk. No: 2 Sarıyer / İST. Sarıyer V.İ.Ö. No: 396003	



**SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**İŞKUR HİZMET BİRİMİ**  
**BAŞVURU FORMU**




KİŞİSEL BİLGİLER	
ADI	
SOYADI	
T.C. KİMLİK NO	
UYRUK	
DOĞUM TARİHİ	
İKAMET ADRESİ	
MEDENİ HALİ	
EHLİYET / SİNİFİ / VERİLİŞ TARİHİ	
ASKERLİK DURUMU	
İLETİŞİM BİLGİLERİ	
CEP TELEFONU NO	
EV TELEFONU NO	
E-POSTA	
EĞİTİM DÜKÜMÜ (En son mezun olduğunuz okulu yazmanız yeterli)	
İLKÖĞRETİM	
LİSE	
ÖN LİSANS	
LİSANS	
DİĞER	
İŞ DENYİMİ VEYA STAJ	
YABANCI DİL VE SEVİYE	
DİĞER BİLGİLER	
BİLGİSAYAR BİLGİSİ	
SERTİFİKA BELGE	
YAPABİLECEĞİNİZ İŞ TÜRÜ	
REFERANSLAR	
ADI/SOYADI	
SABİKA KAYDI	YOK <input type="checkbox"/> KANUN MD. <input type="checkbox"/>
ENGEL DURUMU VAR İSE ORAN?	%
ÖZEL DURUM	

Bu başvuru formunda doldurmuş olduğum tüm bilgilerin doğruluğunu beyan ederek formda yer alan bilgilerimin işverenler ile paylaşılmasını kabui ederim

İMZA

**EK-1**  
**KURUM DIŐI KAMU İŐÇİ ALIMI İLAN FORMU**

<b>KURUM BİLGİLERİ</b>	
Kurum Adı/Unvanı: <b>SARBEL ORGANİZASYON TEMİZLİK SPOR HİZMETLERİ İNŐAAT GIDA SAN. VE TİC. A.Ő.</b>	
Adresi: <b>Pınar Mah. Günyüzü Sk. No:2 Sarıyer/İstanbul</b>	
Telefonu: <b>444 1 722</b>	E-mail: <b>iskur@sariyer.bel.tr</b>
<b>TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ</b>	
Meslek Adı: <b>Kimya Öğretmeni</b>	Açık İş Sayısı: <b>3</b>
Niteliği (Geçici/Daimi): <b>Belirli Süreli</b>	Deneyim Süresi:
Başvuru Tarihleri: <b>20.07.2020 - 24.07.2020</b>	
Başvuru Adresi: <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a>	
İrtibat Kişisi: <b>İş Kur Birimi</b>	Unvanı:
Telefonu: <b>444 1 722</b>	E-posta:
<b>GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ</b>	
E-mail: <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a>	
Tarih:	Saat:
<b>ÇALIŞMA ŐARTLARI</b>	
Çalışma Adresi: <b>Sarıyer Belediyesi Pınar Mah. Günyüzü Sk. No:2 Sarıyer/İstanbul</b>	
Çalışma Süresi: <b>Haftalık 45 Saat</b>	Çalışma Saatleri:
<b>MÜRACAAT KOŐULLARI</b>	
1. Lisans Mezunu	
2. Formasyon Belgesi	
3. 25 – 55 Yaş Aralığı – (Erkek Adayların Askerliğini yapmış olması)	
4. Alanında hakim, yeniliğe açık ve kendisini sürekli geliőtiren, soru ve içerik yazımında deneyimli veya bu alanda istekli, tashih yapabilen, öğrencilerle iletişim kurabilen, sınıf yönetimine hakim olan, zümre çalışmalarında istekli ve katkı sunabilen	
5. Ekte bulunan başvuru formu doldurularak <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a> elektronik posta adresine gönderilmesi	
6. Kamu haklarından mahrum olmamak	
7. 28/04/2018 tarihli resmi gazetede yayımlanan, İl Özel idareleri, Belediyeler ve bağlı kuruluşları ile bunların üyesi olduğu mahalli idari birliklerinin personel çalıştırılmasına dayalı hizmetlerinin gördürülmesine ilişkin usul ve esasların 4. Maddesindeki Őartları taşıyor olmak.	
<b>BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER</b>	
1. Başvuru Formu	
<b>FORM ONAY BİLGİLERİ</b>	
Tarih	: 20 Temmuz 2020
Adı Soyadı:	Tolga TUNCER
Unvanı	: İnsan Kaynakları Müdürü
 SARBEL ORGANİZASYON TEMİZLİK SPOR HİZMETLERİ İNŐAAT GIDA SANAYİ VE TİCARET A.Ő. Ergökdemir Mah. Pınar Mah. Günyüzü Sk. No: 2 Sarıyer / İST. Sarıyer V.İ.Ö. No: 396003	



**SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**İŞKUR HİZMET BİRİMİ**  
**BAŞVURU FORMU**




KİŞİSEL BİLGİLER	
ADI	
SOYADI	
T.C. KİMLİK NO	
UYRUK	
DOĞUM TARİHİ	
İKAMET ADRESİ	
MEDENİ HALİ	
EHLİYET / SİNİFİ / VERİLİŞ TARİHİ	
ASKERLİK DURUMU	
İLETİŞİM BİLGİLERİ	
CEP TELEFONU NO	
EV TELEFONU NO	
E-POSTA	
EĞİTİM DÜKÜMÜ (En son mezun olduğunuz okulu yazmanız yeterli)	
İLKÖĞRETİM	
LİSE	
ÖN LİSANS	
LİSANS	
DİĞER	
İŞ DENYİMİ VEYA STAJ	
YABANCI DİL VE SEVİYE	
DİĞER BİLGİLER	
BİLGİSAYAR BİLGİSİ	
SERTİFİKA BELGE	
YAPABİLECEĞİNİZ İŞ TÜRÜ	
REFERANSLAR	
ADI/SOYADI	
SABİKA KAYDI	YOK <input type="checkbox"/> KANUN MD. <input type="checkbox"/>
ENGEL DURUMU VAR İSE ORAN?	%
ÖZEL DURUM	

Bu başvuru formunda doldurmuş olduğum tüm bilgilerin doğruluğunu beyan ederek formda yer alan bilgilerimin işverenler ile paylaşılmasını kabui ederim

İMZA

**EK-1**  
**KURUM DIŐI KAMU İŐÇİ ALIMI İLAN FORMU**

<b>KURUM BİLGİLERİ</b>	
Kurum Adı/Unvanı: <b>SARBEL ORGANİZASYON TEMİZLİK SPOR HİZMETLERİ İNŐAAT GIDA SAN. VE TİC. A.Ő.</b>	
Adresi: <b>Pınar Mah. Günyüzü Sk. No:2 Sarıyer/İstanbul</b>	
Telefonu: <b>444 1 722</b>	E-mail: <b>iskur@sariyer.bel.tr</b>
<b>TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ</b>	
Meslek Adı: <b>Biyoloji Öğretmeni</b>	Açık İş Sayısı: <b>3</b>
Niteliği (Geçici/Daimi): <b>Belirli Süreli</b>	Deneyim Süresi:
Başvuru Tarihleri: <b>20.07.2020 - 24.07.2020</b>	
Başvuru Adresi: <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a>	
İrtibat Kişisi: <b>İŞ Kur Birimi</b>	Unvanı:
Telefonu: <b>444 1 722</b>	E-posta:
<b>GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ</b>	
E-mail: <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a>	
Tarih:	Saat:
<b>ÇALIŞMA ŐARTLARI</b>	
Çalışma Adresi: <b>Sarıyer Belediyesi Pınar Mah. Günyüzü Sk. No:2 Sarıyer/İstanbul</b>	
Çalışma Süresi: <b>Haftalık 45 Saat</b>	Çalışma Saatleri:
<b>MÜRACAAT KOŐULLARI</b>	
1. Lisans Mezunu	
2. Formasyon Belgesi	
3. 25 – 55 Yaş Aralığı – (Erkek Adayların Askerliğini yapmış olması)	
4. Alanında hakim, yeniliğe açık ve kendisini sürekli geliőtiren, soru ve içerik yazımında deneyimli veya bu alanda istekli, tashih yapabilen, öğrencilerle iletişim kurabilen, sınıf yönetimine hakim olan, zümre çalışmalarında istekli ve katkı sunabilen	
5. Ekte bulunan başvuru formu doldurularak <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a> elektronik posta adresine gönderilmesi	
6. Kamu haklarından mahrum olmamak	
7. 28/04/2018 tarihli resmi gazetede yayımlanan, İl Özel idareleri, Belediyeler ve bağlı kuruluşları ile bunların üyesi olduğu mahalli idari birliklerinin personel çalıştırılmasına dayalı hizmetlerinin gördürülmesine ilişkin usul ve esasların 4. Maddesindeki Őartları taşıyor olmak.	
<b>BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER</b>	
1. Başvuru Formu	
<b>FORM ONAY BİLGİLERİ</b>	
Tarih	: 20 Temmuz 2020
Adı Soyadı:	Tolga TUNCER
Unvanı	: İnsan Kaynakları Müdürü
 SARBEL ORGANİZASYON TEMİZLİK SPOR HİZMETLERİ İNŐAAT GIDA SANAYİ VE TİCARET A.Ő. Büyükdere Mah. Pınasa Cad. No: 9/Sarıyer / İST. Sarıyer V.İ. No: 396003	



**SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**İŞKUR HİZMET BİRİMİ**  
**BAŞVURU FORMU**




KİŞİSEL BİLGİLER	
ADI	
SOYADI	
T.C. KİMLİK NO	
UYRUK	
DOĞUM TARİHİ	
İKAMET ADRESİ	
MEDENİ HALİ	
EHLİYET / SİNİFİ / VERİLİŞ TARİHİ	
ASKERLİK DURUMU	
İLETİŞİM BİLGİLERİ	
CEP TELEFONU NO	
EV TELEFONU NO	
E-POSTA	
EĞİTİM DÜKÜMÜ (En son mezun olduğunuz okulu yazmanız yeterli)	
İLKÖĞRETİM	
LİSE	
ÖN LİSANS	
LİSANS	
DİĞER	
İŞ DENYİMİ VEYA STAJ	
YABANCI DİL VE SEVİYE	
DİĞER BİLGİLER	
BİLGİSAYAR BİLGİSİ	
SERTİFİKA BELGE	
YAPABİLECEĞİNİZ İŞ TÜRÜ	
REFERANSLAR	
ADI/SOYADI	
SABİKA KAYDI	YOK <input type="checkbox"/> KANUN MD. <input type="checkbox"/>
ENGEL DURUMU VAR İSE ORAN?	%
ÖZEL DURUM	

Bu başvuru formunda doldurmuş olduğum tüm bilgilerin doğruluğunu beyan ederek formda yer alan bilgilerimin işverenler ile paylaşılmasını kabui ederim

İMZA

**EK-1**  
**KURUM DIŐI KAMU İŐÇİ ALIMI İLAN FORMU**

<b>KURUM BİLGİLERİ</b>	
Kurum Adı/Unvanı: <b>SARBEL ORGANİZASYON TEMİZLİK SPOR HİZMETLERİ İNŐAAT GIDA SAN. VE TİC. A.Ő.</b>	
Adresi: <b>Pınar Mah. Günyüzü Sk. No:2 Sarıyer/İstanbul</b>	
Telefonu: <b>444 1 722</b>	E-mail: <b>iskur@sariyer.bel.tr</b>
<b>TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ</b>	
Meslek Adı: <b>Tarih Öğretmeni</b>	Açık İş Sayısı: <b>2</b>
Niteliği (Geçici/Daimi): <b>Belirli Süreli</b>	Deneyim Süresi:
Başvuru Tarihleri: <b>20.07.2020 - 24.07.2020</b>	
Başvuru Adresi: <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a>	
İrtibat Kişisi: <b>İş Kur Birimi</b>	Unvanı:
Telefonu: <b>444 1 722</b>	E-posta:
<b>GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ</b>	
E-mail: <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a>	
Tarih:	Saat:
<b>ÇALIŞMA ŐARTLARI</b>	
Çalışma Adresi: <b>Sarıyer Belediyesi Pınar Mah. Günyüzü Sk. No:2 Sarıyer/İstanbul</b>	
Çalışma Süresi: <b>Haftalık 45 Saat</b>	Çalışma Saatleri:
<b>MÜRACAAT KOŐULLARI</b>	
1. Lisans Mezunu	
2. Formasyon Belgesi	
3. 25 – 55 Yaş Aralığı – (Erkek Adayların Askerliğini yapmış olması)	
4. Alanında hakim, yeniliğe açık ve kendisini sürekli geliőtiren, soru ve içerik yazımında deneyimli veya bu alanda istekli, tashih yapabilen, öğrencilerle iletişim kurabilen, sınıf yönetimine hakim olan, zümre çalışmalarında istekli ve katkı sunabilen	
5. Ekte bulunan başvuru formu doldurularak <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a> elektronik posta adresine gönderilmesi	
6. Kamu haklarından mahrum olmamak	
7. 28/04/2018 tarihli resmi gazetede yayımlanan, İl Özel idareleri, Belediyeler ve bağlı kuruluşları ile bunların üyesi olduğu mahalli idari birliklerinin personel çalıştırılmasına dayalı hizmetlerinin gördürülmesine ilişkin usul ve esasların 4. Maddesindeki Őartları taşıyor olmak.	
<b>BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER</b>	
1. Başvuru Formu	
<b>FORM ONAY BİLGİLERİ</b>	
Tarih	: 20 Temmuz 2020
Adı Soyadı:	Tolga TUNCER
Unvanı	: İnsan Kaynakları Müdürü
 SARBEL ORGANİZASYON TEMİZLİK SPOR HİZMETLERİ İNŐAAT GIDA SANAYİ VE TİCARET A.Ő. Elyıldırım Mah. Pınar Mah. Günyüzü Sk. No: 2 Sarıyer / İST. Sarıyer V.İ.Ö. No: 396003	



**SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**İŞKUR HİZMET BİRİMİ**  
**BAŞVURU FORMU**




KİŞİSEL BİLGİLER	
ADI	
SOYADI	
T.C. KİMLİK NO	
UYRUK	
DOĞUM TARİHİ	
İKAMET ADRESİ	
MEDENİ HALİ	
EHLİYET / SİNİFİ / VERİLİŞ TARİHİ	
ASKERLİK DURUMU	
İLETİŞİM BİLGİLERİ	
CEP TELEFONU NO	
EV TELEFONU NO	
E-POSTA	
EĞİTİM DÜKÜMÜ (En son mezun olduğunuz okulu yazmanız yeterli)	
İLKÖĞRETİM	
LİSE	
ÖN LİSANS	
LİSANS	
DİĞER	
İŞ DENYİMİ VEYA STAJ	
YABANCI DİL VE SEVİYE	
DİĞER BİLGİLER	
BİLGİSAYAR BİLGİSİ	
SERTİFİKA BELGE	
YAPABİLECEĞİNİZ İŞ TÜRÜ	
REFERANSLAR	
ADI/SOYADI	
SABİKA KAYDI	YOK <input type="checkbox"/> KANUN MD. <input type="checkbox"/>
ENGEL DURUMU VAR İSE ORAN?	%
ÖZEL DURUM	

Bu başvuru formunda doldurmuş olduğum tüm bilgilerin doğruluğunu beyan ederek formda yer alan bilgilerimin işverenler ile paylaşılmasını kabui ederim

İMZA



**EK-1**  
**KURUM DIŐI KAMU İŐÇİ ALIMI İLAN FORMU**

<b>KURUM BİLGİLERİ</b>	
Kurum Adı/Unvanı: <b>SARBEL ORGANİZASYON TEMİZLİK SPOR HİZMETLERİ İNŐAAT GIDA SAN. VE TİC. A.Ő.</b>	
Adresi: <b>Pınar Mah. Günyüzü Sk. No:2 Sarıyer/İstanbul</b>	
Telefonu: <b>444 1 722</b>	E-mail: <b>iskur@sariyer.bel.tr</b>
<b>TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ</b>	
Meslek Adı: <b>Coğrafya Öğretmeni</b>	Açık İş Sayısı: <b>2</b>
Niteliği (Geçici/Daimi): <b>Belirli Süreli</b>	Deneyim Süresi:
Başvuru Tarihleri: <b>20.07.2020 - 24.07.2020</b>	
Başvuru Adresi: <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a>	
İrtibat Kişisi: <b>İş Kur Birimi</b>	Unvanı:
Telefonu: <b>444 1 722</b>	E-posta:
<b>GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ</b>	
E-mail: <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a>	
Tarih:	Saat:
<b>ÇALIŞMA ŐARTLARI</b>	
Çalışma Adresi: <b>Sarıyer Belediyesi Pınar Mah. Günyüzü Sk. No:2 Sarıyer/İstanbul</b>	
Çalışma Süresi: <b>Haftalık 45 Saat</b>	Çalışma Saatleri:
<b>MÜRACAAT KOŐULLARI</b>	
1. Lisans Mezunu	
2. Formasyon Belgesi	
3. 25 – 55 Yaş Aralığı – (Erkek Adayların Askerliğini yapmış olması)	
4. Alanında hakim, yeniliğe açık ve kendisini sürekli geliőtiren, soru ve içerik yazımında deneyimli veya bu alanda istekli, tashih yapabilen, öğrencilerle iletişim kurabilen, sınıf yönetimine hakim olan, zümre çalışmalarında istekli ve katkı sunabilen	
5. Ekte bulunan başvuru formu doldurularak <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a> elektronik posta adresine gönderilmesi	
6. Kamu haklarından mahrum olmamak	
7. 28/04/2018 tarihli resmi gazetede yayımlanan, İl Özel idareleri, Belediyeler ve bağlı kuruluşları ile bunların üyesi olduğu mahalli idari birliklerinin personel çalıştırılmasına dayalı hizmetlerinin gördürülmesine ilişkin usul ve esasların 4. Maddesindeki Őartları taşıyor olmak.	
<b>BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER</b>	
1. Başvuru Formu	
<b>FORM ONAY BİLGİLERİ</b>	
Tarih	: 20 Temmuz 2020
Adı Soyadı:	Tolga TUNCER
Unvanı	: İnsan Kaynakları Müdürü
 <b>SARBEL</b> ORGANİZASYON TEMİZLİK SPOR HİZMETLERİ İNŐAAT GIDA SANAYİ VE TİCARET A.Ő. Büyükdere Mah. Pınar Mah. Günyüzü Sk. No: 2 Sarıyer / İST. Sarıyer V.İ. No: 396003	



**SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**İŞKUR HİZMET BİRİMİ**  
**BAŞVURU FORMU**




KİŞİSEL BİLGİLER	
ADI	
SOYADI	
T.C. KİMLİK NO	
UYRUK	
DOĞUM TARİHİ	
İKAMET ADRESİ	
MEDENİ HALİ	
EHLİYET / SİNİFİ / VERİLİŞ TARİHİ	
ASKERLİK DURUMU	
İLETİŞİM BİLGİLERİ	
CEP TELEFONU NO	
EV TELEFONU NO	
E-POSTA	
EĞİTİM DÜKÜMÜ (En son mezun olduğunuz okulu yazmanız yeterli)	
İLKÖĞRETİM	
LİSE	
ÖN LİSANS	
LİSANS	
DİĞER	
İŞ DENYİMİ VEYA STAJ	
YABANCI DİL VE SEVİYE	
DİĞER BİLGİLER	
BİLGİSAYAR BİLGİSİ	
SERTİFİKA BELGE	
YAPABİLECEĞİNİZ İŞ TÜRÜ	
REFERANSLAR	
ADI/SOYADI	
SABİKA KAYDI	YOK <input type="checkbox"/> KANUN MD. <input type="checkbox"/>
ENGEL DURUMU VAR İSE ORAN?	%
ÖZEL DURUM	

Bu başvuru formunda doldurmuş olduğum tüm bilgilerin doğruluğunu beyan ederek formda yer alan bilgilerimin işverenler ile paylaşılmasını kabui ederim

İMZA

**EK-1**  
**KURUM DIŐI KAMU İŐÇİ ALIMI İLAN FORMU**


<b>KURUM BİLGİLERİ</b>	
Kurum Adı/Unvanı: <b>SARBEL ORGANİZASYON TEMİZLİK SPOR HİZMETLERİ İNŐAAT GIDA SAN. VE TİC. A.Ő.</b>	
Adresi: <b>Pınar Mah. Günyüzü Sk. No:2 Sarıyer/İstanbul</b>	
Telefonu: <b>444 1 722</b>	E-mail: <b>iskur@sariyer.bel.tr</b>
<b>TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ</b>	
Meslek Adı: <b>Grafiker</b>	Açık İş Sayısı: <b>2</b>
Niteliği (Geçici/Daimi): <b>Belirli Süreli</b>	Deneyim Süresi:
Başvuru Tarihleri: <b>20.07.2020 - 24.07.2020</b>	
Başvuru Adresi: <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a>	
İrtibat Kişisi: <b>İş Kur Birimi</b>	Unvanı:
Telefonu: <b>444 1 722</b>	E-posta:
<b>GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ</b>	
E-mail: <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a>	
Tarih:	Saat:
<b>ÇALIŞMA ŐARTLARI</b>	
Çalışma Adresi: <b>Sarıyer Belediyesi Pınar Mah. Günyüzü Sk. No:2 Sarıyer/İstanbul</b>	
Çalışma Süresi: <b>Haftalık 45 Saat</b>	Çalışma Saatleri:
<b>MÜRACAAT KOŐULLARI</b>	
1. Ön lisans , Lisans Mezunu	
2. Böte Diploması	
3. 25 – 55 Yaş Aralığı – (Erkek Adayların Askerliğini yapmış olması)	
4. Eğitim teknoloğu, Indesign ve illustrator kullanabilen, alanına hakim, kendisine güvenen, iletişim yönü geliőmiş, teknik bilgiye sahip, interaktif eğitim ve yayın hazırlama konusunda deneyimli,	
5. Ekte bulunan başvuru formu doldurularak <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a> elektronik posta adresine gönderilmesi	
6. Kamu haklarından mahrum olmamak	
7. 28/04/2018 tarihli resmi gazetede yayımlanan, İl Özel idareleri, Belediyeler ve bağlı kuruluşları ile bunların üyesi olduğu mahalli idari birliklerinin personel çalıştırılmasına dayalı hizmetlerinin gördürülmesine ilişkin usul ve esasların 4. Maddesindeki Őartları taşıyor olmak.	
<b>BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER</b>	
1. Başvuru Formu	
<b>FORM ONAY BİLGİLERİ</b>	
Tarih	: 20 Temmuz 2020
Adı Soyadı:	Tolga TUNCER
Unvanı	: İnsan Kaynakları Müdürü
 SARBEL ORGANİZASYON TEMİZLİK SPOR HİZMETLERİ İNŐAAT GIDA SANAYİ VE TİCARET A.Ő. Elyöldem Mah. Pınar Mah. Günyüzü Sk. No: 2 Sarıyer / İST. Sarıyer V.ö. No: 0396003	

KİŞİSEL BİLGİLER	
ADI	
SOYADI	
T.C. KİMLİK NO	
UYRUK	
DOĞUM TARİHİ	
İKAMET ADRESİ	
MEDENİ HALİ	
EHLİYET / SİNİFİ / VERİLİŞ TARİHİ	
ASKERLİK DURUMU	
İLETİŞİM BİLGİLERİ	
CEP TELEFONU NO	
EV TELEFONU NO	
E-POSTA	
EĞİTİM DÜKÜMÜ (En son mezun olduğunuz okulu yazmanız yeterli)	
İLKÖĞRETİM	
LİSE	
ÖN LİSANS	
LİSANS	
DİĞER	
İŞ DENYİMİ VEYA STAJ	
YABANCI DİL VE SEVİYE	
DİĞER BİLGİLER	
BİLGİSAYAR BİLGİSİ	
SERTİFİKA BELGE	
YAPABİLECEĞİNİZ İŞ TÜRÜ	
REFERANSLAR	
ADI/SOYADI	
SABİKA KAYDI	YOK <input type="checkbox"/> KANUN MD.
ENGEL DURUMU VAR İSE ORAN?	%
ÖZEL DURUM	

Bu başvuru formunda doldurmuş olduğum tüm bilgilerin doğruluğunu beyan ederek formda yer alan bilgilerimin işverenler ile paylaşılmasını kabui ederim

İMZA

**EK-1**  
**KURUM DIŐI KAMU İŐÇİ ALIMI İLAN FORMU**

<b>KURUM BİLGİLERİ</b>	
Kurum Adı/Unvanı: <b>SARBEL ORGANİZASYON TEMİZLİK SPOR HİZMETLERİ İNŐAAT GIDA SAN. VE TİC. A.Ő.</b>	
Adresi: <b>Pınar Mah. Günyüzü Sk. No:2 Sarıyer/İstanbul</b>	
Telefonu: <b>444 1 722</b>	E-mail: <b>iskur@sariyer.bel.tr</b>
<b>TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ</b>	
Meslek Adı: <b>Dizgici</b>	Açık İş Sayısı: <b>2</b>
Niteliği (Geçici/Daimi): <b>Belirli Süreli</b>	Deneyim Süresi:
Başvuru Tarihleri: <b>20.07.2020 - 24.07.2020</b>	
Başvuru Adresi: <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a>	
İrtibat Kişisi: <b>İş Kur Birimi</b>	Unvanı:
Telefonu: <b>444 1 722</b>	E-posta:
<b>GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ</b>	
E-mail: <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a>	
Tarih:	Saat:
<b>ÇALIŞMA ŐARTLARI</b>	
Çalışma Adresi: <b>Sarıyer Belediyesi Pınar Mah. Günyüzü Sk. No:2 Sarıyer/İstanbul</b>	
Çalışma Süresi: <b>Haftalık 45 Saat</b>	Çalışma Saatleri:
<b>MÜRACAAT KOŐULLARI</b>	
1. Ön lisans , Lisans Mezunu	
2. 25 – 55 Yaş Aralığı – (Erkek Adayların Askerliğini yapmış olması)	
3. Indesign ve iillustator kullanabilen, verilen içeriklerin yazımını hızlı bir őekilde yapıp kontrolünü sağlayan, tashihlerin hızlı bir őekilde tamamlanması konusunda yönlendirici, iletişim yönü kuvvetli, yayın hazırlama konusunda deneyimli	
4. Ekte bulunan başvuru formu doldurularak <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a> elektronik posta adresine gönderilmesi	
5. Kamu haklarından mahrum olmamak	
6. 28/04/2018 tarihli resmi gazetede yayımlanan, İl Özel idareleri, Belediyeler ve bağlı kuruluşları ile bunların üyesi olduğu mahalli idari birliklerinin personel çalıştırılmasına dayalı hizmetlerinin gördürülmesine ilişkin usul ve esasların 4. Maddesindeki őartları taşıyor olmak.	
7.	
<b>BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER</b>	
1. Başvuru Formu	
<b>FORM ONAY BİLGİLERİ</b>	
Tarih	: 20 Temmuz 2020
Adı Soyadı:	Tolga TUNCER
Unvanı	: İnsan Kaynakları Müdürü
 SARBEL ORGANİZASYON TEMİZLİK SPOR HİZMETLERİ İNŐAAT GIDA SANAYİ VE TİCARET A.Ő. Ebyökdem Mah. Pınar Mah. Günyüzü Sk. No: 2 Sarıyer / İST. Sarıyer V.ö. No: 396003	



**SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**İŞKUR HİZMET BİRİMİ**  
**BAŞVURU FORMU**




KİŞİSEL BİLGİLER	
ADI	
SOYADI	
T.C. KİMLİK NO	
UYRUK	
DOĞUM TARİHİ	
İKAMET ADRESİ	
MEDENİ HALİ	
EHLİYET / SİNİFİ / VERİLİŞ TARİHİ	
ASKERLİK DURUMU	
İLETİŞİM BİLGİLERİ	
CEP TELEFONU NO	
EV TELEFONU NO	
E-POSTA	
EĞİTİM DÜKÜMÜ (En son mezun olduğunuz okulu yazmanız yeterli)	
İLKÖĞRETİM	
LİSE	
ÖN LİSANS	
LİSANS	
DİĞER	
İŞ DENYİMİ VEYA STAJ	
YABANCI DİL VE SEVİYE	
DİĞER BİLGİLER	
BİLGİSAYAR BİLGİSİ	
SERTİFİKA BELGE	
YAPABİLECEĞİNİZ İŞ TÜRÜ	
REFERANSLAR	
ADI/SOYADI	
SABİKA KAYDI	YOK <input type="checkbox"/> KANUN MD. <input type="checkbox"/>
ENGEL DURUMU VAR İSE ORAN?	%
ÖZEL DURUM	

Bu başvuru formunda doldurmuş olduğum tüm bilgilerin doğruluğunu beyan ederek formda yer alan bilgilerimin işverenler ile paylaşılmasını kabui ederim

İMZA

**EK-1**  
**KURUM DIŐI KAMU İŐÇİ ALIMI İLAN FORMU**

<b>KURUM BİLGİLERİ</b>	
Kurum Adı/Unvanı: <b>SARBEL ORGANİZASYON TEMİZLİK SPOR HİZMETLERİ İNŐAAT GIDA SAN. VE TİC. A.Ő.</b>	
Adresi: <b>Pınar Mah. Günyüzü Sk. No:2 Sarıyer/İstanbul</b>	
Telefonu: <b>444 1 722</b>	E-mail: <b>iskur@sariyer.bel.tr</b>
<b>TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ</b>	
Meslek Adı: <b>Ön Büro</b>	Açık İş Sayısı: <b>2</b>
Niteliği (Geçici/Daimi): <b>Belirli Süreli</b>	Deneyim Süresi:
Başvuru Tarihleri: <b>20.07.2020 - 24.07.2020</b>	
Başvuru Adresi: <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a>	
İrtibat Kişisi: <b>İş Kur Birimi</b>	Unvanı:
Telefonu: <b>444 1 722</b>	E-posta:
<b>GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ</b>	
E-mail: <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a>	
Tarih:	Saat:
<b>ÇALIŞMA ŐARTLARI</b>	
Çalışma Adresi: <b>Sarıyer Belediyesi Pınar Mah. Günyüzü Sk. No:2 Sarıyer/İstanbul</b>	
Çalışma Süresi: <b>Haftalık 45 Saat</b>	Çalışma Saatleri:
<b>MÜRACAAT KOŐULLARI</b>	
1. Lisans Mezunu	
2. 25 – 55 Yaş Aralığı – (Erkek Adayların Askerliğini yapmış olması)	
3. İletifim yönü kuvvetli, office programlarını bilen, interaktif eğitim araçlarını tanıyan ve teknik destek verebilen, sınav hazırlık ve uygulama aőamalarına hakim	
4. Ekte bulunan başvuru formu doldurularak <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a> elektronik posta adresine gönderilmesi	
5. Kamu haklarından mahrum olmamak	
6. 28/04/2018 tarihli resmi gazetede yayımlanan, İl Özel idareleri, Belediyeler ve bağlı kuruluşları ile bunların üyesi olduğu mahalli idari birliklerinin personel çalıştırılmasına dayalı hizmetlerinin gördürülmesine iliőklin usul ve esasların 4. Maddesindeki Őartları taşıyor olmak.	
7.	
<b>BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER</b>	
1. Başvuru Formu	
<b>FORM ONAY BİLGİLERİ</b>	
Tarih	: 20 Temmuz 2020
Adı Soyadı:	Tolga TUNCER
Unvanı	: İnsan Kaynakları Müdürü
 SARBEL ORGANİZASYON TEMİZLİK SPOR HİZMETLERİ İNŐAAT GIDA SANAYİ VE TİCARET A.Ő. Ebyükdere Mh. Pınasa C. Sarıyer / İST. No: 9/Sarıyer / İST. Sarıyer V.ö. No: 396003	



**SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**İŞKUR HİZMET BİRİMİ**  
**BAŞVURU FORMU**




KİŞİSEL BİLGİLER	
ADI	
SOYADI	
T.C. KİMLİK NO	
UYRUK	
DOĞUM TARİHİ	
İKAMET ADRESİ	
MEDENİ HALİ	
EHLİYET / SİNİFİ / VERİLİŞ TARİHİ	
ASKERLİK DURUMU	
İLETİŞİM BİLGİLERİ	
CEP TELEFONU NO	
EV TELEFONU NO	
E-POSTA	
EĞİTİM DÜKÜMÜ (En son mezun olduğunuz okulu yazmanız yeterli)	
İLKÖĞRETİM	
LİSE	
ÖN LİSANS	
LİSANS	
DİĞER	
İŞ DENYİMİ VEYA STAJ	
YABANCI DİL VE SEVİYE	
DİĞER BİLGİLER	
BİLGİSAYAR BİLGİSİ	
SERTİFİKA BELGE	
YAPABİLECEĞİNİZ İŞ TÜRÜ	
REFERANSLAR	
ADI/SOYADI	
SABİKA KAYDI	YOK <input type="checkbox"/> KANUN MD. <input type="checkbox"/>
ENGEL DURUMU VAR İSE ORAN?	%
ÖZEL DURUM	

Bu başvuru formunda doldurmuş olduğum tüm bilgilerin doğruluğunu beyan ederek formda yer alan bilgilerimin işverenler ile paylaşılmasını kabui ederim

İMZA



**EK-1**  
**KURUM DIŐI KAMU İŐÇİ ALIMI İLAN FORMU**


<b>KURUM BİLGİLERİ</b>	
Kurum Adı/Unvanı: <b>SARBEL ORGANİZASYON TEMİZLİK SPOR HİZMETLERİ İNŐAAT GIDA SAN. VE TİC. A.Ő.</b>	
Adresi: <b>Pınar Mah. Günyüzü Sk. No:2 Sarıyer/İstanbul</b>	
Telefonu: <b>444 1 722</b>	E-mail: <b>iskur@sariyer.bel.tr</b>
<b>TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ</b>	
Meslek Adı: <b>Veli KarŐılama</b>	Açık İŞ Sayısı: <b>2</b>
Niteliği (Geçici/Daimi): <b>Belirli Süreli</b>	Deneyim Süresi:
Başvuru Tarihleri: <b>20.07.2020 - 24.07.2020</b>	
Başvuru Adresi: <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a>	
İrtibat Kişisi: <b>İŞ Kur Birimi</b>	Unvanı:
Telefonu: <b>444 1 722</b>	E-posta:
<b>GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ</b>	
E-mail: <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a>	
Tarih:	Saat:
<b>ÇALIŞMA ŐARTLARI</b>	
Çalışma Adresi: <b>Sarıyer Belediyesi Pınar Mah. Günyüzü Sk. No:2 Sarıyer/İstanbul</b>	
Çalışma Süresi: <b>Haftalık 45 Saat</b>	Çalışma Saatleri:
<b>MÜRACAAT KOŐULLARI</b>	
1. Ortaokul , Lise Mezunu	
2. 25 – 55 Yaş Aralığı – (Erkek Adayların Askerliğini yapmış olması)	
3. ÖĞrenci ve veli iletiŐimde hassas, güler yüzlü, prezentabl	
4. Ekte bulunan başvuru formu doldurularak <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a> elektronik posta adresine gönderilmesi	
5. Kamu haklarından mahrum olmamak	
6. 28/04/2018 tarihli resmi gazetede yayımlanan, İl Özel idareleri, Belediyeler ve bağlı kuruluşları ile bunların üyesi olduğu mahalli idari birliklerinin personel çalıştırılmasına dayalı hizmetlerinin gördürülmesine ilişkin usul ve esasların 4. Maddesindeki Őartları taşıyor olmak.	
7.	
<b>BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER</b>	
1. Başvuru Formu	
<b>FORM ONAY BİLGİLERİ</b>	
Tarih	: 20 Temmuz 2020
Adı Soyadı:	Tolga TUNCER
Unvanı	: İnsan Kaynakları Müdürü
 SARBEL ORGANİZASYON TEMİZLİK SPOR HİZMETLERİ İNŐAAT GIDA SANAYİ VE TİCARET A.Ő. Eyyükdere Mah. Pınar Mah. Günyüzü Sk. No: 2 Sarıyer / İST. Sarıyer V.Đ. No: 396003	

KİŞİSEL BİLGİLER	
ADI	
SOYADI	
T.C. KİMLİK NO	
UYRUK	
DOĞUM TARİHİ	
İKAMET ADRESİ	
MEDENİ HALİ	
EHLİYET / SİNİFİ / VERİLİŞ TARİHİ	
ASKERLİK DURUMU	
İLETİŞİM BİLGİLERİ	
CEP TELEFONU NO	
EV TELEFONU NO	
E-POSTA	
EĞİTİM DÜKÜMÜ (En son mezun olduğunuz okulu yazmanız yeterli)	
İLKÖĞRETİM	
LİSE	
ÖN LİSANS	
LİSANS	
DİĞER	
İŞ DENYİMİ VEYA STAJ	
YABANCI DİL VE SEVİYE	
DİĞER BİLGİLER	
BİLGİSAYAR BİLGİSİ	
SERTİFİKA BELGE	
YAPABİLECEĞİNİZ İŞ TÜRÜ	
REFERANSLAR	
ADI/SOYADI	
SABİKA KAYDI	YOK <input type="checkbox"/> KANUN MD.
ENGEL DURUMU VAR İSE ORAN?	%
ÖZEL DURUM	

Bu başvuru formunda doldurmuş olduğum tüm bilgilerin doğruluğunu beyan ederek formda yer alan bilgilerimin işverenler ile paylaşılmasını kabui ederim

İMZA

**EK-1**  
**KURUM DIŐI KAMU İŐÇİ ALIMI İLAN FORMU**


<b>KURUM BİLGİLERİ</b>	
Kurum Adı/Unvanı: <b>SARBEL ORGANİZASYON TEMİZLİK SPOR HİZMETLERİ İNŐAAT GIDA SAN. VE TİC. A.Ő.</b>	
Adresi: <b>Pınar Mah. Günyüzü Sk. No:2 Sarıyer/İstanbul</b>	
Telefonu: <b>444 1 722</b>	E-mail: <b>iskur@sariyer.bel.tr</b>
<b>TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ</b>	
Meslek Adı: <b>Yardımcı Personel</b>	Açık İş Sayısı: <b>2</b>
Niteliği (Geçici/Daimi): <b>Belirli Süreli</b>	Deneyim Süresi:
Başvuru Tarihleri: <b>20.07.2020 - 24.07.2020</b>	
Başvuru Adresi: <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a>	
İrtibat Kişisi: <b>İş Kur Birimi</b>	Unvanı:
Telefonu: <b>444 1 722</b>	E-posta:
<b>GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ</b>	
E-mail: <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a>	
Tarih:	Saat:
<b>ÇALIŞMA ŐARTLARI</b>	
Çalışma Adresi: <b>Sarıyer Belediyesi Pınar Mah. Günyüzü Sk. No:2 Sarıyer/İstanbul</b>	
Çalışma Süresi: <b>Haftalık 45 Saat</b>	Çalışma Saatleri:
<b>MÜRACAAT KOŐULLARI</b>	
1. Ortaokul, Lise veya Ön Lisans Mezunu	
2. 18 – 40 Yaş Aralığı – Kadın Adaylar	
3. Gündüz Bakımevleri Yardımcı Personel	
4. Ekte bulunan başvuru formu doldurularak <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a> elektronik posta adresine gönderilmesi	
5. Kamu haklarından mahrum olmamak	
6. 28/04/2018 tarihli resmi gazetede yayımlanan, İl Özel idareleri, Belediyeler ve bağlı kuruluşları ile bunların üyesi olduğu mahalli idari birliklerinin personel çalıştırılmasına dayalı hizmetlerinin gördürülmesine iliőklin usul ve esasların 4. Maddesindeki Őartları taşıyor olmak.	
7.	
<b>BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER</b>	
1. Başvuru Formu	
<b>FORM ONAY BİLGİLERİ</b>	
Tarih	: 20 Temmuz 2020
Adı Soyadı:	Tolga TUNCER
Unvanı	: İnsan Kaynakları Müdürü
 SARBEL ORGANİZASYON TEMİZLİK SPOR HİZMETLERİ İNŐAAT GIDA SANAYİ VE TİCARET A.Ő. Büyükdere Mah. Pınar Mah. Günyüzü Sk. No: 2 Sarıyer / İST. Sarıyer V.İ.Ö. No: 396003	

KİŞİSEL BİLGİLER	
ADI	
SOYADI	
T.C. KİMLİK NO	
UYRUK	
DOĞUM TARİHİ	
İKAMET ADRESİ	
MEDENİ HALİ	
EHLİYET / SİNİFİ / VERİLİŞ TARİHİ	
ASKERLİK DURUMU	
İLETİŞİM BİLGİLERİ	
CEP TELEFONU NO	
EV TELEFONU NO	
E-POSTA	
EĞİTİM DÜKÜMÜ (En son mezun olduğunuz okulu yazmanız yeterli)	
İLKÖĞRETİM	
LİSE	
ÖN LİSANS	
LİSANS	
DİĞER	
İŞ DENYİMİ VEYA STAJ	
YABANCI DİL VE SEVİYE	
DİĞER BİLGİLER	
BİLGİSAYAR BİLGİSİ	
SERTİFİKA BELGE	
YAPABİLECEĞİNİZ İŞ TÜRÜ	
REFERANSLAR	
ADI/SOYADI	
SABİKA KAYDI	YOK <input type="checkbox"/> KANUN MD.
ENGEL DURUMU VAR İSE ORAN?	%
ÖZEL DURUM	

Bu başvuru formunda doldurmuş olduğum tüm bilgilerin doğruluğunu beyan ederek formda yer alan bilgilerimin işverenler ile paylaşılmasını kabui ederim

İMZA

**EK-1**  
**KURUM DIŐI KAMU İŐÇİ ALIMI İLAN FORMU**

<b>KURUM BİLGİLERİ</b>	
Kurum Adı/Unvanı: <b>SARBEL ORGANİZASYON TEMİZLİK SPOR HİZMETLERİ İNŐAAT GIDA SAN. VE TİC. A.Ő.</b>	
Adresi: <b>Pınar Mah. Günyüzü Sk. No:2 Sarıyer/İstanbul</b>	
Telefonu: <b>444 1 722</b>	E-mail: <b>iskur@sariyer.bel.tr</b>
<b>TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ</b>	
Meslek Adı: <b>Yardımcı Personel</b>	Açık İş Sayısı: <b>3</b>
Niteliği (Geçici/Daimi): <b>Belirli Süreli</b>	Deneyim Süresi:
Başvuru Tarihleri: <b>20.07.2020 - 24.07.2020</b>	
Başvuru Adresi: <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a>	
İrtibat Kişisi: <b>İş Kur Birimi</b>	Unvanı:
Telefonu: <b>444 1 722</b>	E-posta:
<b>GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ</b>	
E-mail: <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a>	
Tarih:	Saat:
<b>ÇALIŞMA ŐARTLARI</b>	
Çalışma Adresi: <b>Sarıyer Belediyesi Pınar Mah. Günyüzü Sk. No:2 Sarıyer/İstanbul</b>	
Çalışma Süresi: <b>Haftalık 45 Saat</b>	Çalışma Saatleri:
<b>MÜRACAAT KOŐULLARI</b>	
1. Ortaokul, Lise veya Ön Lisans Mezunu	
2. 18 – 40 Yaş Aralığı – Kadın Adaylar	
3. Sarıyer Gençlik Eğitim Merkezi Yardımcı Personel	
4. Ekte bulunan başvuru formu doldurularak <a href="mailto:iskur@sariyer.bel.tr">iskur@sariyer.bel.tr</a> elektronik posta adresine gönderilmesi	
5. Kamu haklarından mahrum olmamak	
6. 28/04/2018 tarihli resmi gazetede yayımlanan, İl Özel idareleri, Belediyeler ve bağlı kuruluşları ile bunların üyesi olduğu mahalli idari birliklerinin personel çalıştırılmasına dayalı hizmetlerinin gördürülmesine ilişkin usul ve esasların 4. Maddesindeki Őartları taşıyor olmak.	
7.	
<b>BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER</b>	
1. Başvuru Formu	
<b>FORM ONAY BİLGİLERİ</b>	
Tarih	: 20 Temmuz 2020
Adı Soyadı:	Tolga TUNCER
Unvanı	: İnsan Kaynakları Müdürü
 SARBEL ORGANİZASYON TEMİZLİK SPOR HİZMETLERİ İNŐAAT GIDA SANAYİ VE TİCARET A.Ő. Eyyükdere Mah. Pınar Mah. Günyüzü Sk. No: 2 Sarıyer / İST. Sarıyer V.Đ. No: 396003	

KİŞİSEL BİLGİLER	
ADI	
SOYADI	
T.C. KİMLİK NO	
UYRUK	
DOĞUM TARİHİ	
İKAMET ADRESİ	
MEDENİ HALİ	
EHLİYET / SİNİFİ / VERİLİŞ TARİHİ	
ASKERLİK DURUMU	
İLETİŞİM BİLGİLERİ	
CEP TELEFONU NO	
EV TELEFONU NO	
E-POSTA	
EĞİTİM DÜKÜMÜ (En son mezun olduğunuz okulu yazmanız yeterli)	
İLKÖĞRETİM	
LİSE	
ÖN LİSANS	
LİSANS	
DİĞER	
İŞ DENYİMİ VEYA STAJ	
YABANCI DİL VE SEVİYE	
DİĞER BİLGİLER	
BİLGİSAYAR BİLGİSİ	
SERTİFİKA BELGE	
YAPABİLECEĞİNİZ İŞ TÜRÜ	
REFERANSLAR	
ADI/SOYADI	
SABİKA KAYDI	YOK <input type="checkbox"/> KANUN MD.
ENGEL DURUMU VAR İSE ORAN?	%
ÖZEL DURUM	

Bu başvuru formunda doldurmuş olduğum tüm bilgilerin doğruluğunu beyan ederek formda yer alan bilgilerimin işverenler ile paylaşılmasını kabui ederim

İMZA